



**RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL RASEINIŲ RAJONO KULTŪROS CENTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

Nr.  
Raseiniai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.47 straipsniu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 2 dalimi ir 3 dalies 1 punktu, 6 straipsnio 2 ir 5 dalimis, Raseinių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Raseinių rajono kultūros centro nuostatus (pridedama).
2. Įgalioti Raseinių rajono kultūros centro direktorių pasirašyti naujos redakcijos nuostatus, pateikti juos įregistruoti Juridinių asmenų registre ir atlikti kitus su šiuo pavedimu susijusius veiksmus.
3. Pripažinti netekusiu galios Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 26 d. sprendimą Nr. TS-317 „Dėl Raseinių rajono kultūros centro nuostatų patvirtinimo“ nuo šio sprendimo 1 punktu patvirtintų nuostatų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

Šis sprendimas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo paskelbimo ar įteikimo suinteresuotai šaliai dienos gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams (Dvaro g. 80, LT-76298 Šiauliai).

Savivaldybės meras

Arvydas Nekrošius

PATVIRTINTA  
Raseinių rajono savivaldybės  
tarybos 2023 m. d. sprendimu  
Nr. TS-

## **RASEINIŲ RAJONO KULTŪROS CENTRO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Raseinių rajono kultūros centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Raseinių rajono kultūros centro (toliau – Kultūros centras) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, veiklos sritis, tikslą, uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką, turtą, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Kultūros centro pavadinimas – Raseinių rajono kultūros centras. Kultūros centro kodas Juridinių asmenų registre 188200418.

3. Kultūros centro teisinė forma - biudžetinė įstaiga.

4. Kultūros centro savininkė – Raseinių rajono savivaldybė.

5. Kultūros centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Raseinių rajono savivaldybės taryba, kurios kompetencija Kultūros centro atžvilgiu reglamentuota Kultūros centrų įstatyme, Biudžetinių įstaigų įstatyme, Vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

6. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Raseinių rajono savivaldybės taryba:

6.1. tvirtina Kultūros centro Nuostatus;

6.2. skiria asignavimus iš Savivaldybės biudžeto ir (ar) užtikrina kitokį prisidėjimą prie Kultūros centro veiklos, mėgėjų meno kolektyvų dalyvavimo įgyvendinant tarptautines, nacionalines, regionines kultūrines programas ir dalyvavimo dainų šventėse;

6.3. steigia Kultūros centrą, priima sprendimus dėl jo pabaigos ir pertvarkymo, tvirtina Kultūros centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus ir planavimo dokumentus;

6.4. tvirtina didžiausią leistiną pareigybių skaičių;

6.5. tvirtina teikiamų paslaugų įkainius;

6.6. bendradarbiaudama su Kultūros centro bendruomene, nustato Kultūros centro veiklos prioritetus;

6.7. atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas, susijusias su Kultūros centro veiklos valdymu.

7. Kultūros centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Raseinių rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kultūros ministro įsakymais, Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Raseinių rajono savivaldybės mero potvarkiais, Raseinių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

8. Kultūros centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

9. Kultūros centras yra paramos gavėjas, veikiantis įstatymų nustatyta tvarka.

## **II SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO VEIKLOS SRITYS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

10. Kultūros centras pagal veiklos pobūdį yra daugiasritis Kultūros centras.

11. Siekdamas įgyvendinti savo tikslus, Kultūros centras vykdo įvairių sričių veiklą:

11.1. kūrybinę, meninę ir pramogų organizavimo (90.0):

11.2. meno įrenginių eksploatavimo (90.04);

11.3. pramogų ir poilsio organizavimo (93.2);

11.4. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);

11.5. kita pramogų ir poilsio organizavimo (93.29);

11.6. kino filmų rodymas (59.14);

11.7. garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba (59.20);

11.8. reklamos agentūrų veikla (73.11).

11.9. kultūrinis švietimas (85.52).

12. Kultūros centro tikslai – kultūrinės, meninės, šviečiamosios (edukacinės) ir informacinės veiklos plėtojimas, meninių programų kūrimas, pramoginių programų vystymas, etninės kultūros, mėgėjų meno puoselėjimas, kultūros ir meno projektų inicijavimas, rengimas ir įgyvendinimas, profesionaliojo meno sklaida, bendruomenės (-ių) kultūrinių poreikių ugdymas ir tenkinimas, kūrybinės saviraiškos užtikrinimas.

13. Kultūros centro veiklos uždaviniai:

13.1. dalyvauti bendrose rajono, regiono, respublikos ir tarptautinėse kultūros programose;

13.2. organizuoti etninės kultūros paveldo išsaugojimo ir gyvosios tradicijos tęstinumo, populiarinimo procesus, plėtoti edukacinę veiklą;

13.3. organizuoti mėgėjų meno kolektyvų, studijų, būrelių (suaugusių ir vaikų) veiklas;

13.4. bendradarbiaudamas su Raseinių rajono mėgėjų meno kolektyvais, organizuojant mėgėjų meną populiariančius renginius;

13.5. pristatyti Kultūros centro kūrėjų, mėgėjų ir atlikėjų meną rajone, šalyje ir užsienyje.

14. Kultūros centras, įgyvendindamas savo tikslus ir vykdydamas uždavinius, atlieka šias funkcijas:

14.1. bendradarbiaujant su Lietuvos ir užsienio institucijomis, valstybės, savivaldybių įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, kuria ir teikia įvairias kultūros paslaugas, užtikrina jų prieinamumą visuomenei;

14.2. įgyvendina priemones, skirtas nacionalinių, regiono ir vietos etninės kultūros ir nematerialaus kultūros paveldo vertybių išsaugojimui, stiprinimui ir sklaidai;

14.3. įgyvendina priemones, skirtas dainų švenčių tradicijų tęstinumui ir plėtrai užtikrinti, dalyvauja dainų šventėse;

14.4. formuoja mėgėjų meno kolektyvus, įgyvendina mėgėjų meno kolektyvų, būrelių ir studijų plėtrą, teikia priemones ir (ar) išteklius, reikalingus jų kultūrinei veiklai vykdyti;

14.5. organizuoja kultūros renginius, valstybinių švenčių, atmintinų datų, kalendorinių švenčių paminėjimą, rengia ir įgyvendina kultūrinės edukacijos ir neformaliojo švietimo veiklas;

14.6. įgyvendina iniciatyvas, skirtas Lietuvos tapatybės ir tradicijų išsaugojimui, istorinės atminties aktualizavimui užtikrinti, stiprinančias Raseinių krašto, regiono kultūrinį savitumą, skatinančias pilietiškai aktyvios bendruomenės ugdymą;

14.7. organizuoja ir (ar) vykdo profesionalaus meno veiklas ir jų sklaidą, dalyvauja įgyvendinant regioninius, nacionalinius ar tarptautinius kultūros plėtros projektus ir programas;

14.8. įgyvendina veiklas, skirtas vietos bendruomenės įsitraukimui į socialines iniciatyvas meninėmis ir kūrybinės saviraiškos formomis skatinti;

14.9. vykdo veiklas, skatinančias įvairių kultūrų pažinimą, kultūros paslaugų prieinamumą socialinės atskirties grupėms ir šių grupių įtraukimą į kultūros plėtrą;

14.10. rengia Kultūros centrų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programas ir užtikrina Kultūros centrų darbuotojų dalyvavimą jose;

14.11. teikia kultūros paslaugas, skatinančias kultūrinį verslumą;

14.12. rūpinasi vaikų ir jaunimo meniniu ugdymu;

14.13. vykdo kultūros ir meno projektus;

14.14. skleidžia informaciją visuomenei apie Kultūros centro vykdomą veiklą pasitelkiant ryšius su visuomene ir netiesioginę reklamą;

14.15. bendradarbiauja su meno, mokslo, švietimo, kultūros, jaunimo, religinėmis, verslo ir nevyriausybinėmis organizacijomis, sudaro sąlygas savanorystei ir praktikai;

- 14.16. teikia Kultūros centro lėšų poreikio projektą veiklai užtikrinti;
  - 14.17. rengia Kultūros centro metinius veiklos (renginių) planus ir programas;
  - 14.18. vykdo Kultūros centro vidaus kontrolę pagal nusistatytas vidaus kontrolės politikos procedūras;
  - 14.19. organizuoja Kultūros centro dokumentų valdymą ir saugojimą;
  - 14.20. atlieka kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.
15. Kultūros centras gali vykdyti kitą veiklą, netrukdančią įgyvendinti Kultūros centro tikslus ir uždavinius, turėti kitų Nuostatuose nenumatytų civilinių teisių ir pareigų, neprieštarujančių Lietuvos Respublikos įstatymams.

### III SKYRIUS KULTŪROS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

16. Kultūros centras turi teisę:
- 16.1. pasirinkti kūrybinės veiklos kryptį, kūrybinius darbuotojus, atlikėjus, autorius ir repertuarą;
  - 16.2. teikti mokamas ir nemokamas kultūros srities paslaugas, kurių sąrašą ir mokamų paslaugų įkainius nustato Raseinių rajono savivaldybės taryba;
  - 16.3. stoti į nepelno organizacijas (asociacijas), tarp jų į tarptautines, ir dalyvauti jų veikloje;
  - 16.4. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka informuoti visuomenę apie Kultūros centro veiklą;
  - 16.5. dirbti saugioje ir sveikoje aplinkoje;
  - 16.6. dalyvauti mainų programose;
  - 16.7. naudoti, valdyti perduotą patikėjimo teise valstybės ir rajono Savivaldybės turtą bei disponuoti juo LR teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 16.8. naudoti Kultūros centro lėšas Nuostatuose numatytiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti;
  - 16.9. plėtoti kūrybinius ryšius su Lietuvos ir užsienio valstybių mėgėjų meno kolektyvais, kitais kultūros centrais ir partneriais;
  - 16.10. nustatyta tvarka įsigyti autorių teises į įvairaus pobūdžio meno kūrinius;
  - 16.11. gauti paramą iš fizinių ir juridinių asmenų;
  - 16.12. įsigyti turtą, sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus, susijusius su Kultūros centro veikla.
17. Kultūros centras, įgyvendindamas jam pavestas funkcijas, privalo:
- 17.1. vykdyti šiuose Nuostatuose nurodytą veiklą;

- 17.2. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis apie Kultūros centrą;
- 17.3. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
- 17.4. užtikrinti Kultūros centro darbuotojų saugias darbo sąlygas.
18. Kultūros centras gali turėti kitų teisių ir pareigų, jei jos neprieštarauja LR įstatymams, kitiems teisės aktams.

#### **IV SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO VADOVO DARBO SANTYKIŲ REGLAMENTAVIMO YPATUMAI**

19. Kultūros centrui vadovauja direktorius.
20. Kultūros centro direktorius į pareigas penkerių metų kadencijai skiriamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka viešo konkurso būdu. Kultūros centro vadovo kadencijų skaičius neribojamas. Kultūros centro direktorių į darbą skiria ir atleidžia Raseinių rajono savivaldybės meras ir įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su kultūros centro direktoriaus darbo santykiais, LR darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
21. Likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki Kultūros centro direktoriaus kadencijos pabaigos, Savivaldybės meras priima sprendimą dėl konkurso šioms pareigoms eiti skelbimo, išskyrus atvejus, kai Kultūros centro direktorius be konkurso skiriamas antrajai penkerių metų kadencijai.
22. Pasibaigus Kultūros centro direktoriaus penkerių metų kadencijai, Savivaldybės mero sprendimu jis gali būti skiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai, jeigu jo vadovaujama įstaiga kiekvienais jo kadencijos metais pasiekė Savivaldybės planavimo dokumentuose tiems metams nustatytus rodiklius. Sprendimas dėl Kultūros centro direktoriaus skyrimo be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai turi būti priimtas likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki jo kadencijos pabaigos.
23. Kultūros centro direktorius, kuris nebuvo skirtas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai, turi teisę dalyvauti viešame konkurse Kultūros centro vadovo pareigoms eiti.
24. Kvalifikacinius reikalavimus Kultūros centro vadovui nustato kultūros ministras.
25. Kultūros centro vadovas turi būti nepriekaištingos reputacijos.
26. Paaiškėjęs, kad Kultūros centro vadovas neatitinka nepriekaištingos reputacijos kriterijų, meras priima sprendimą nutraukti su Kultūros centro direktoriumi sudarytą darbo sutartį.
27. Kultūros centro direktorius turi teisę dirbti kitą darbą ir už šį darbą gauti atlyginimą, jeigu tai:

- 27.1. nesukelia viešųjų ir privačių interesų konflikto;
- 27.2. nediskredituoja Kultūros centro autoriteto.
- 28. Sprendimą dėl leidimo Kultūros centro direktoriui dirbti kitą darbą ir už šį darbą gauti atlyginimą priima Savivaldybės meras nustatyta tvarka.

## **V SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO DARBO ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS**

- 29. Kultūros centro direktorius:
  - 29.1. atstovauja Kultūros centrui pagal įgaliojimą arba įgalioja kitus Kultūros centro darbuotojus atstovauti;
  - 29.2. sprendžia Kultūros centro kompetencijai priskirtus klausimus, atsako už Kultūros centrui pavestų uždavinių ir tikslų įgyvendinimą, funkcijų vykdymą bei Kultūros centro veiklos organizavimą;
  - 29.3. tvirtina Kultūros centro struktūrą, pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
  - 29.4. tvirtina Kultūros centro vidaus darbo tvarkos taisykles ir darbuotojų pareigybių aprašymus;
  - 29.5. teisės aktų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Kultūros centro darbuotojus;
  - 29.6. savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai gali teikti Kultūros ministerijos nustatytos formos Kultūros centro veiklos ataskaitą dėl kategorijos Kultūros centrui suteikimo;
  - 29.7. tvirtina Kultūros centro programų sąmatas;
  - 29.8. užtikrina taupų ir racionalų lėšų bei turto naudojimą, užtikrina Kultūros centro vidaus kontrolės sukūrimą, jos veikimą ir pastovų tobulinimą;
  - 29.9. teikia rajono Savivaldybės tarybai (reglamento nustatyta tvarka) metų Kultūros centro ataskaitą;
  - 29.10. Kultūros centro vardu sudaro sutartis ar įgalioja kitus Kultūros centro darbuotojus sudaryti sutartis;
  - 29.11. tiesiogiai atsako už Kultūros centro turto ir lėšų valdymą ir tikslingą panaudojimą.
- 30. Kultūros centro direktoriaus atostogų ar ligos metu, taip pat, kai jis laikinai negali eiti pareigų dėl kitų priežasčių, direktoriaus pareigas atlieka Raseinių rajono savivaldybės mero potvarkiu paskirtas Kultūros centro direktoriaus pavaduotojas ar kitas asmuo.

## **VI SKYRIUS**

### **DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA**

31. Darbuotojai į darbą Kultūros centre priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Kultūros centro darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijų narių darbo apmokėjimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VII SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA APSKAITOS TVARKYMAS IR FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ**

33. Kultūros centras patikėjimo teise valdo perduotą valstybės ir rajono Savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus ir Raseinių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

34. Kultūros centro lėšų šaltiniai:

34.1. valstybės biudžeto lėšos;

34.2. Raseinių rajono savivaldybės biudžeto lėšos;

34.3. paramos lėšos;

34.4. pajamos, gautos už teikiamas paslaugas;

34.5. kitos teisėtai gautos lėšos.

35. Kultūros centro lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Kultūros centro direktorius organizuoja buhalterinę apskaitą, apskaitą tvarko ir finansinių bei biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius sudaro Raseinių rajono savivaldybės administracijos Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius, vadovaudamasis abiejų šalių sudaryta sutartimi.

37. Kultūros centro auditas:

37.1. valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė;

37.2. Kultūros centro veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka rajono Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba;

37.3. Kultūros centro vidaus auditą atlieka rajono Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius vadovaudamasis LR vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu bei kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais.



## VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Kultūros centras apie savo veiklą viešai skelbia informaciją rajono Savivaldybės internetiniame puslapyje [www.raseiniai.lt](http://www.raseiniai.lt) ir Kultūros centro internetiniame puslapyje [www.raseiniukulturoscentras.lt](http://www.raseiniukulturoscentras.lt)

39. Nuostatai tvirtinami Savivaldybės tarybos sprendimu. Nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

40. Pasikeitus teisės aktams, kurie reglamentuoja šiuose Nuostatuose išdėstytus klausimus, prieštaravimai sprendžiami taikant teisės aktų nuostatas.

41. Kultūros centras įstatymų nustatyta tvarka gali turėti emblemą, vėliavą ir kitą atributiką.

---

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Raseinių rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Raseinių rajono kultūros centro nuostatų patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-07-01 Nr. TS-185
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2023-07-04 Nr. GD-52
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Arvydas Nekrošius Raseinių rajono savivaldybės mero tarnyba Meras
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-07-04 07:48
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas ir parašas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema „Kontora“
<b>Dokumento nuorašo parengimo data ir jį parengęs darbuotojas</b>	2023-07-04 Justas Dargevičius

---