

RASEINIŲ RAJONO KULTŪROS CENTRAS

KODAS 188200418

VYTAUTO DIDŽIOJO G. 10, LT-60153 RASEINIAI

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2026 M. BIRŽELIO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2026-08-20

Raseiniai

I. BENDROJI DALIS

Oficialus viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas – Raseinių rajono kultūros centras, trumpasis pavadinimas – kultūros centras. Kultūros centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 188200418. Buveinė – Vytauto Didžiojo g. 10, LT -60153 Raseiniai.

Kultūros centro veiklos tikslai: sudaryti sąlygas rajono gyventojų meninei saviraiškai, plėtoti ir puoselėti jų kūrybinius gebėjimus, sudaryti rajono žmonėms galimybę susipažinti ir vartoti profesionalųjį meną, mažinant kultūrinę, kūrybinę atskirtį geografinė prasme. Užtikrinti etninės kultūros tradicijų išsaugojimą ir plėtrą rajone. Ugdyti rajono gyventojų tautinę savimonę, patriotizmą, sudaryti sąlygas turiningam laisvalaikiui. Plėtoti vaikų ir jaunimo laisvalaikio užimtumą, skatinti jų pozityvų kūrybiškumą. Suburti ir išlaikyti profesionalią kultūros ir meno specialistų grupę, svarbiausių meno žanrų vadovus, kurių dėka vykdomos ilgalaikės, tęstinės, edukacinės, sociokultūrinės, meninės ir kitos programos.

Pagrindinė veiklos rūšis – kultūrinė veikla, kodas 90.0.

Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų kultūros centras neturi.

Vidutinis įstaigos darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 79.

Svarbi sąlyga ir aplinkybė, veikianti kultūros centro veiklą yra savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos - Raseinių miesto savivaldybės mero bei tarybos sprendimai.

Svarbios sąlygos turinčios įtakos kultūros centro veiklai: per 2026 metų 6 mėnesius svarbių sąlygų įtakojančių kultūros centro veiklos pokyčius ar jos pobūdį nėra.

Kultūros centras rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 metų birželio 30 d. iš turimų informacinės apskaitos sistemos duomenų. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 metų birželio 30 dienos duomenis eurai su centais. Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama tarpinio ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama informacija nuo ataskaitinių metų pradžios iki tarpinio ataskaitinio laikotarpio

pabaigos, lyginamoji informacija pateikiama atitinkamo praėjusių finansinių metų tarpinio ataskaitinio laikotarpio.

Atsižvelgiant į tai, kad ataskaitiniu laikotarpiu Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartuose nuo 2026 metų ataskaitinio laikotarpio pakeista finansinių ataskaitų straipsnių pateikimo ar grupavimo tvarka, siekiant užtikrinti finansinės informacijos palyginamumą, praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansiniai duomenys kiek įmanoma atitinkamai pergrupuoti (Finansinės būklės ataskaitoje (FBA) pergrupuotos sukauptos gautinos sumos į gautinas finansavimo sumas; Veiklos rezultatų ataskaitoje (VRA) pergrupuotos pagrindinės veiklos sąnaudos į prekių ir paslaugų sąnaudas veiklai), kad jose pateikiamos informacijos vartotojai pateiktus duomenis galėtų palyginti su praėjusių metų atitinkamo ataskaitinio laikotarpio įstaigos finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertintų finansinės būklės pokyčius.

II. APSKAITOS POLITIKA

Raseinių rajono kultūros centro parengtos finansinės atskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Kultūros centras, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, kultūros centras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“ ir 23- ajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

Apskaitos politika patvirtinta 2024 m. gruodžio 10 d. Raseinių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A1-685 „Dėl Raseinių rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų, kurių buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai, apskaitos vadovo – politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai per ataskaitinį laikotarpį nesikeitė. Apskaitos politika yra pateikta 2024 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinyje, kuris skelbiamas kultūros centro internetinėje svetainėje.

Nuo 2026 metų ataskaitinio laikotarpio įsigaliojus Viešojo sektoriaus apskaitos ir 3 finansinės atskaitomybės standartų (VSAFAS) pakeitimams, buvo pakeista kai kurių finansinių ataskaitų straipsnių pateikimo ir grupavimo tvarka finansinių ataskaitų rinkinyje. Įstaiga, rengdama 2026 metų 6 mėnesių finansines ataskaitas, neatnaujino administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinto apskaitos vadovo ir apskaitos politikos, susijusios su finansinių ataskaitų straipsnių klasifikavimu ir informacijos pateikimu. Tačiau informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose atliktas siekiant užtikrinti finansinių ataskaitų atitiktį aktualioms VSAFAS nuostatomis ir užtikrinant palyginamumą. Dėl pakeistos straipsnių grupavimo tvarkos dalis finansinių ataskaitų straipsnių

praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacijos pateikime buvo pergrupuota. Šie pakeitimai neturėjo įtakos įstaigos grynajam turtui, ataskaitinio laikotarpio rezultatui – pasikeitė tik informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Kultūros centro apskaitai tvarkyti yra naudojama kompiuterinė finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistema „Biudžetas VS“, kuri sukonfigūruota taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktais ir apskaitos vadovo – politikos reikalavimais.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.
2. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčiai ataskaitinį laikotarpį nebuvo įvertinti.
3. Kultūros centras per ataskaitinį laikotarpį teisinių ginčų neturėjo.
4. Reikšmingų įvykių, įtakojančių kultūros centro veiklos rezultatus ir finansinių ataskaitų rinkinį, po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nenustatyta.
5. Finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija apie kultūros centro turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę laikotarpio dieną.
6. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta informacija apie veiklos rezultatus, t. y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per nurodytą ataskaitinį laikotarpį.

Direktorė

Inga Šatkauskienė

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterė,
atliekanti skyriaus vedėjos funkcijas

Jurgita Urniežiūtė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono kultūros centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas prie 2026 m. birželio 30 d. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-20 Nr. FD-29
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Urniežiūtė Vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-20 13:10
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-24 17:45 - 2026-09-23 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Šatkauskienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-20 13:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-16 16:21 - 2030-01-16 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260819.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-08-20 nuorašą suformavo Deivvydas Grabauskas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-08-20)